



Datum, 06.06.2023.godine

Na osnovu čl. 38. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o Sarajevo, Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021 i 10/2022), Procedure za prijem radnika u radni odnos broj: OUP-7-2-01-04, Saglasnosti Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša broj: 05-30-4653/23 od 06.03.2023.godine, Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti KJKP "Toplane Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za popunu upražnjenih radnih mjesta broj: 02-04-28548-15/22 od 21.07.2022.godine i Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti KJKP "Toplane Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za popunu upražnjenih radnih mjesta broj: 02-04-82-19/23 od 09.01.2023.godine i Odluke Uprave od 03-03-01-609/23 od 17.05.2023.godine, Direktor Preduzeća raspisuje

JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos

- Na određeno vrijeme, u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci, za sljedeća radna mjesta:

Odjel zaštite na radu i zaštite od požara

1. Stručni saradnik zaštite na radu 1 izvršilac

Služba proizvodnje

2. Tehnolog kvaliteta voda
 (Odjel distributivnih mreža i kvaliteta voda) 1 izvršilac

Služba prodaje i naplate

3. Serviser mjerila mašinski II
 (Odjel mjerenja) 1 izvršilac

- I na neodređeno vrijeme, za sljedeća radna mjesta:

Služba servisa

4. Monter III 1 izvršilac
 5. Monter III 1 izvršilac

Služba proizvodnje

6. Rukovalac III Odjela PJ Centar 1 izvršilac

Služba nabavke

7. Stručni saradnik za pravnu podršku 1 izvršilac

Služba pravnih i općih poslova

8. Administrator saradnik-distribucija pošte 1 izvršilac

Pored općih uslova propisanih Zakonom :

- da kandidat ima 18 godina života,
 - da je državljanin Bosne i Hercegovine i
 - da ima opću zdravstvenu sposobnost,
- kandidat mora ispunjavati i posebne uslove za radna mjesta prema opisu poslova kako slijedi:



1. Stručni saradnik zaštite na radu

Završena škola: VSS Fakultet zaštite na radu i zaštite od požara, mašinski /elektrotehnički /građevinski/prirodno matematički fakultet (odsjek hemija)

Radno iskustvo: 1 godina na poslovima u struci

Posebna znanja/uslovi: Znanje MS Office paketa i Vozački ispit B kategorije

Opis poslova: Učestvuje u izradi:

-akta o procjeni rizika, Pravilnika o zaštiti na radu, Plana i programa mjera zaštite na radu, Vršiti stalni nadzor i kontrolu nad sprovođenjem mjera sigurnosti i zaštite zdravlja na radu u skladu sa Pravilnikom o zaštiti na radu, planovima, zakonima i propisima iz ove oblasti, Pruža stručnu pomoć svom neposrednom rukovodiocu u provođenju i unapređenju sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, Učestvuje u: Izradi uputstava za siguran rad, Organizaciji i praćenju obavljanja periodičnih pregleda sredstava za rad, sredstava i opreme lične zaštite, Organizaciji i praćenju obavljanja periodičnih pregleda hemijskih, fizičkih i bioloških štetnosti i mikroklimu u radnoj okolini, Organizaciji i praćenju obavljanja ispitivanja i mjerenja električnih instalacija i opreme i gromobranskih instalacija, Organizaciji i pripremi za obučavanje i osposobljavanje radnika iz oblasti zaštite na radu, Prati stanje i učestvuje u izradi izvještaja o povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom, Saraduje sa svojim neposrednim rukovodiocem u analiziranju uzroka povreda na radu i profesionalnih oboljenja i predlaže mjere za unapređenje sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, Učestvuje u: Organizaciji i prati obavljanje periodičnih ljekarskih pregleda svih radnika u Preduzeću a posebno radnika koji rade na poslovima sa povećanim rizikom, te u saradnji sa svojim neposrednim rukovodiocem analizira izvještaje o obavljenim periodičnim ljekarskim pregledima, Izradi trogodišnjih i godišnjih planova poslovanja za proces sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, Vodi sve propisane evidencije iz oblasti zaštite na radu, Saraduje sa: svojim neposrednim rukovodiocem u pogledu izbora, potrebnih finansijskih sredstava i nabavke opreme i tehnološkog procesa rada, sa svojim neposrednim rukovodiocem prilikom planiranja izgradnje i rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad, nadležnom inspekcijom rada i drugim ustanovama koje se bave sigurnošću i zaštitom zdravlja na radu, svim službama u Preduzeću i obilazi sve organizacione jedinice Preduzeća, radne i pomoćne prostorije i kontrolise primjenu mjera zaštite na radu od strane rukovodnih radnika i radnika, Sindikatom, vijećem zaposlenika, povjerenikom za zaštitu na radu i drugim predstavnicima radnika u skladu sa zakonskim propisima za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu, Obavezan je da zabrani rad na radnom mjestu, odnosno da zabrani upotrebu sredstava za rad u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život i zdravlje radnika, te da o tome u pisanom obliku obavijesti Upravu Preduzeća preko svog neposrednog rukovodioca, povjerenika za zaštitu na radu i rukovodioca službe u objektu na kojem je utvrđena opasnost, Saraduje sa stručnim ustanovama iz oblasti zaštite na radu, Prati i implementira sve zakonske propise i njihove izmjene iz oblasti zaštite na radu, Podnosi prijave za pokretanje postupka zbog povrede radne obaveze usljed nepridržavanja propisanih mjera zaštite na radu i zaštite od požara, Učestvuje u izradi izvještaja o realizaciji Plana i programa mjera zaštite na radu.

Mjesto rada: Sarajevo, Prvomajska br. 11

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰

Osnovna plaća: 1.803,39 KM

2. Tehnolog kvaliteta voda

Završena škola: VSS (240 ETC), Dipl.ing.hemije

Radno iskustvo: 2 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Posebna znanja/uslovi: Znanje MS office paketa i Vozački ispit B kategorije

Opis poslova: Organizuje i izvršava poslove pripreme i kontrole kvaliteta tehnološke i otpadne vode u procesu proizvodnje, Izrađuje izvještaje o ispitivanju i planiranju uzorkovanja i kalibracije, te zapisnike o remontu kotlovskih postrojenja, Organizira monitoring otpadnih voda od strane ovlaštenih laboratorija u okvirima i potrebama preduzeća, Organizira interne obuke kako za osoblje laboratorije tako i za potrebe drugih službi, Predlaže mjere za racionalniju potrošnju i uštedu hemikalija, kao i uvođenje novih hemikalija u skladu sa potrebama, U incidentnim slučajevima daje prijedloge i rješenja u skladu sa propisanim dokumentima (procedurama), Za potrebe SP, SR, SS i drugih, izrađuje zahtjeve, planira količine i vrste nabavke hemikalija opreme, te vrši prijem roba kontrolu usluga i radova, kao i raspodjelu roba, Učestvuje u izradi Plana poslovanja preduzeća vezano za nabavku opreme, roba i usluga neophodnih za tretman tehnološke i otpadne vode u procesu proizvodnje, Učestvuje u Planiranju, provođenju i stalnom poboljšanju svih tehničkih aktivnosti kao i pribavljanje neophodnih resursa za odjel i preduzeće, Provodi laboratorijska ispitivanja u skladu sa ispitnim metodama, Vršiti izradu planova kalibracije opreme i praćenje realizacije plana kalibracije, održavanja opreme kao i vođenje kartona i evidencija o opremi, Poduzima aktivnosti i vrši koordinaciju za dobijanje i obnavljanje vodnih akata, Radi obradu i analizu podataka, te na osnovu njih inicira mjere poboljšanja, vezano za kvalitetu tehnološke i otpadne vode, Vršiti nadzor nad remontom kotlovskih postrojenja, vodena strana i dimna po potrebi, Vršiti obilazke kotlovnica, daje instrukcije za hemijsku pripremu vode i kontrolise njihovu primjenu, Vršiti održavanje laboratorijske opreme i instrumenata, rukovanje hemikalijama, odlaganje i kontrolu hemikalija i laboratorijskog otpada, u skladu sa važećim propisima, Učestvuje u izradi izvještaja o stanju sistema kvaliteta u



odjelu, Vršiti hemijsko čišćenje izmjenjivača topline u Ispitnoj stanici, te ispitivanje sigurnosnih ventila i manometara, Radi sve neophodne analize vezane za ispitivanje vode preduzeća, Izrađuje plan osposobljavanja osoblja u saradnji sa voditeljem odjela, prati njegovu realizaciju te daje ocjenu o efikasnosti obuke, Prati kvalitet rada opreme za hemijski tretman vode u internoj laboratoriji i pripadajućim postrojenjima preduzeća, Provodi mjere sigurnosti kod laboratorijskih analiza i postupaka.

Mjesto rada: Sarajevo, Džemala Bijedića do br. 72

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰

Osnovna plaća: 1.842,34 KM

3. Serviser mjerila mašinski II

Završena škola: SSS III ili IV stepen mašinskog smjera

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva u struci

Posebna znanja/uslovi: Vozački ispit B kategorije

Opis poslova: Vršiti demontažu mjerila u periodu redovne i vanredne verifikacije na licu mjesta i dostavu i predaju u radionicu servisa, Preuzima mjerilo iz radionice servisa i vršiti montažu mjerila na licu mjesta, Učestvuje u edukaciji za servisere.

Mjesto rada: Sarajevo, Džemala Bijedića do br.72

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰

Osnovna plaća: 1.238,61 KM

4. i 5. Monter III

Završena škola: SSS - III ili IV stepen mašinskog smjera

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Posebna znanja/uslovi: Važeći atest za autogeno zavarivanje u svim položajima

Opis poslova: Montaža i održavanje termotehničkih uređaja i instalacija (kotlovska postrojenja sa pratećom opremom, izmjenjivači toplote, zaporne i regulacione armature, distributivna mreža na vrelovodnoj i toplovodnoj strani) a na osnovu dostavljenog radnog naloga i prateće dokumentacije, Radi na pripremi i izvršenju zavarivačkih poslova autogenim zavarivanjem u svim položajima, Montaža i održavanje kućnih instalacija centralnog grijanja, Nakon izvršene intervencije na opremi ili instalacijama uređuje radno mjesto i predaje radove korisniku.

Mjesto rada: Sarajevo, Prvomajska br. 11

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰ ili u smjenama od 7³⁰ - 16⁰⁰ i od 13⁰⁰ - 21³⁰

Osnovna plaća: 1.160,71 KM

6. Rukovalac III Odjela PJ Centar

Završena škola: SSS III ili IV stepen

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Posebna znanja/uslovi: Položen stručni ispit za rukovaoca kotlovske postrojenja za samostalno obavljanje poslova rukovanja i opsluživanja toplovodnih kotlovske postrojenja

Opis poslova: Rukuje kotlovske postrojenjima najmanje snage sa pratećom opremom, pumpama, rukuje zapornim i regulacionim armaturama i drugim uređajima u sistemu grijanja kojim upravlja Preduzeće, Radi na poslovima redovnog sezonskog remonta za koje je osposobljen, Po potrebi prati i nadzire rad i kvalitet distributivne mreže i pripadajućih podstanica na dijelu mreže za koji je odgovoran, Po potrebi prati stanje grijanja u mjerno regulacionim šahtovima i otklanja nedostatke u domenu svojih ovlaštenja, Vršiti očitavanje parametara nosilaca topline u postrojenju, istražuje gubitke vode iz postrojenja, Vršiti očitavanje i unos veličina za tehnološku vodu, Vršiti pripremu za prijem i skladištenje tečnog goriva, kao i kontrolu i mjerenje količine tečnog goriva u spremnicima, Vršiti kontrolu održavanja higijene postrojenja i pripadajućeg kruga, Vršiti kontrolu ispravnosti dizel agregata i popunjavanje obrasce, Vršiti redovnu obnovu stručnog znanja kroz programe stručne obuke preduzeća i programa zaštite okoline prema zakonu, Daje povratne informacije o izvršenju zadataka.

Mjesto rada: Sarajevo, Alipašina bb i Bolnička br. 34

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰, Rad u smjenama u toku sezone grijanja

Osnovna plaća: 1.102,29 KM

7. Stručni saradnik za pravnu podršku

Završena škola: VSS (240 ETCS) pravni fakultet

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Posebna znanja/uslovi: Poznavanje engleskog jezika i Znanje MC Office paketa



Opis poslova: Prati propise vezane za javne nabavke i ostale relevantne zakone, te evidentira njihove izmjene i dopune, Učestvuje u izradi dokumentacije, procedura i uputstava koja su direktno vezana za rad Službe, Pruža pravnu pomoć za pravilnu primjenu Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja postupaka javne nabavke, Učestvuje u radu komisije za javnu nabavku i obavlja zadatke definisane Odlukom o imenovanju komisije za javnu nabavku i Poslovníkom o radu komisije (po potrebi), Priprema odgovore na žalbe i izjašnjenja na navode iz žalbi prema Uredu za razmatranje žalbi, Pruža pravnu pomoć u izradi i realizaciji ugovora o javnoj nabavci roba, usluga ili radova.

Mjesto rada: Sarajevo, Topal Osman paše br.22

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰

Osnovna plaća: 1.764,44 KM

8. Administrator saradnik-distribucija pošte

Završena škola: SSS

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Posebna znanja/uslovi: Vozački ispit B kategorije

Opis poslova: Vrší prevoz i distribuciju pošte (interne i eksterne), Kovertira poštu radi slanja putem pošte, Vodi evidenciju prijema i predaje pošte (knjiga), Dostavlja potpisane povratnice i liste otpremljenih dokumenata za predatu poštu, Mjesečno kontrolíše ulazne fakture za usluge otpreme pošte, Uvezuje potrebnu dokumentaciju u knjigu, Postupa po uputama Referenta na glavnom protokolu radi efikasne realizacije distribucije pošte

Mjesto rada: Sarajevo, Semira Frašte br.22

Radno vrijeme: 7³⁰ - 16⁰⁰

Osnovna plaća: 1.121,76 KM

Potrebna dokumentacija:

Kandidati su dužni dostaviti u zatvorenoj koverti sljedeće dokumente (u originalu ili ovjerenj o kopiji ne starijoj od 6 mjeseci na dan objave oglasa, ukoliko se ne radi o dokumentima trajnog karaktera):

1. Svojeručno potpisanu prijavu na konkurs, sa navedenim kontakt podacima uz kratku biografiju
2. Izvod iz matične evidencije rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu BiH
4. Potvrdu o mjestu prebivališta CIPS (za ostvarivanje prava na dodatno bodovanje)
5. Diplom u ili Uvjerenje o stečenom stručnom obrazovanju
6. Potvrdu o radnom iskustvu od poslodavca kod kojeg je kandidat radio, sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima na kojima je kandidat radio ili Uvjerenje o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji nadležnog Zavoda za PIO/MIO sa periodom rada, šifrom i nazivom zanimanja, tako da se na osnovu dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo, za sva radna mjesta.
7. Važeći atest za autogeno zavarivanje u svim položajuma za radna mjesta pod rednim brojem 4. i 5.
8. Položen stručni ispit za rukovaoca kotlovs kog postrojenja za samostalno obavljanje poslova rukovanje i opsluživanja toplovodnih kotlovs kih postrojenja, za radno mjesto pod rednim brojem 6.
9. Dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije, za radna mjesta pod rednim brojem: 1., 2., 3. i 8.
10. Dokaz o poznavanju engleskog jezika za radno mjesto pod rednim brojem 7.
11. Dokaz o poznavanju rada na PC-u, u skladu sa traženim dopunskim znanjem za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje
12. Pored navedenih dokumenata, kao dokaz o pripadnosti branilačkoj populaciji, kandidati trebaju dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju status korisnika, u skladu sa odredbama Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. Novine KS, broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. Novine KS, broj: 38/20,28/21), kako slijedi:



Rb	Pripadnost boračkoj kategoriji	Naziv dokaza dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehidapoginulog, umrlog, nestalog branioca i Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečnu novčano primanje dobitnika priznanja	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
4.	Demobilisani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobilisanog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) Invalidninu, b) mjesečni novčani dobitak, c) Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruge ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca/branitelja BiH (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 18/21 novi prečišćeni tekst), Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica (Sl. novine FBiH br. 54/19), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 38/20, 28/21)

Da bi kandidat ostvario prioritet pri zapošljavanju, obavezan je dostaviti dokaz da je u evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo evidentiran kao nezaposlena osoba (Uvjerenje Službe, ne starije od datuma objavljivanja Javnog oglasa) ili dokaz da je zaposlen na određeno vrijeme (Potvrda izdata od strane Poslodavca, ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa), ili dokaz da je zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje (Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spremlje/zanimanja s kojim je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca, ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa).

Kandidat može kod poslodavca preuzeti pitanja za pismeni ispit i Listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, a koja su prilagođena radnom mjestu koje se oglašava.

Pitanja, Listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, utvrdit će poslodavac i objaviti ih na svojoj web stranici prije raspisivanja javnog oglasa.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, se neće uzimati u razmatranje.

Prijavu na konkurs ne mogu podnijeti lica koja su kod navedenog poslodavca otpuštena, u bilo kojem svojstvu, u periodu od najmanje dvije godine od datuma otpuštanja, u skladu sa odredbom člana 45. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH.



Kandidat se može prijaviti na više radnih mjesta, ali za svako radno mjesto mora podnijeti posebnu prijavu i navesti na koje radno mjesto se prijavljuje.

Komisija za izbor obavještava kandidate o terminu polaganja ispita putem emaila (izuzetno putem pošte, ukoliko kandidat nema email adresu). Poslovnik o radu Komisije će biti dostupan na web adresi preduzeća www.toplanesarajevo.ba.

Izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje, do zasnivanja radnog odnosa.

Nakon provedene procedure javnog oglašavanja, dokumentacija se neće vraćati kandidatima.

Obavijest o javnom oglasu će biti objavljena u dnevnom listu Dnevni avaz, a puni tekst javnog oglasa na web stranici Preduzeća www.toplanesarajevo.ba i web stranici JU Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo www.info.szks.ba.

Javni oglas ostaje otvoren 10 dana od dana objavljivanja obavijesti u dnevnom listu.

Za dodatne informacije kontakt telefon: 033 450 030, lokal 113 Sekretar komisije.

Prijavu sa traženim dokumentima kandidati će dostaviti direktno na protokol Preduzeća ili preporučeno putem Pošte, na adresu sjedišta, kako slijedi:

KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo

“PRIJAVA NA JAVNI OGLAS

(sa naznakom broja pozicije i nazivom radnog mjesta na koju se kandidat prijavljuje)“

- NE OTVARAJ -

Ul.Semira Frašte br.22

71 000 SARAJEVO

Na poledini koverta obavezno upisati ime i prezime, adresu i kontakt telefon.



Sejro Usanovic