



Na osnovu člana 41, a u skladu sa članom 42 Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. i Odlukama o izmjeni i dopuni Statuta (broj: 00-02-V-01/19 i broj: 00-04-V-01/19 od 06.08.2019. godine), Nadzorni odbor Odlukom, broj: 01-03- 06/19 od 23.12.2019. godine raspisuje

KONKURS

ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA UPRAVE KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ D.O.O. SARAJEVO

I-POZICIJA

Raspisuje se Javni konkurs za izbor i imenovanje članova Uprave KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem ul. Semira Frašte broj 22, 71000 Sarajevo, (u daljem tekstu Preduzeće).

Javni konkurs se raspisuje za sljedeće pozicije:

1. Izvršni direktor za tehničke poslove
2. Izvršni direktor za ekonomsko finansijske poslove
3. Izvršni direktor za pravne i opće poslove

II-MANDAT

Mandat Izvršnih direktora je četiri godine i vezan je za mandat Direktora.

Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava članova Uprave uređuju se ugovorom koji zaključuju sa Preduzećem.

III-OPIS POZICIJE

Uprava Preduzeća je nadležna da: organizuje rad i rukovodi poslovanjem, izvještava nadzorni odbor i druge nadležne organe o radu i poslovanju Preduzeća, provodi Statut i Etički kodeks, razmatra lan rada i poslovanja i prati njegovu realizaciju, donosi akte za potrebne za provođenje postupka nabavki, daje prijedlog raspodjele dobiti, daje prijedlog načina pokrića gubitaka, predlaže cijene centralnog grijanja, utvrđuje strategiju zapošljavanja i otpuštanja zaposlenika u slučaju potrebe za novim ili ukidanju radnih mjesta, utvrđuje mikro organizaciju Preduzeća i sistematizaciju radnih mjesta, osigurava zakonitost rada Preduzeća, predlaže opšte akte, donosi operativne akte, procedure i uputstva, donosi poslovnik o radu, saziva skupštinu Preduzeća, imenuje predsjednika i članove komisija zavisno o procijenjenim potrebama, obavlja i druge poslove neophodne za poslovanje Preduzeća u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i općim aktima Preduzeća.



Izvršni direktori organizuju rad i rukovode poslovanjem u skladu sa organizacionim uputstvom Uprave Preduzeća, zastupaju i predstavlja Preduzeće u obimu koji im odredi Direktor.

IV-USLOVI ZA IZBOR I IMENOVANJE

Kandidat mora ispunjavati sljedeće opće i posebne uslove:

IV- (A) Opći uslovi za sve pozicije:

1. Izvršni direktor za tehničke poslove,
2. Izvršni direktor za ekonomsko finansijske poslove i
3. Izvršni direktor za pravne i opće poslove

Lice koje se kandiduje za bilo koju od navedenih pozicija mora ispunjavati sljedeće uslove:

1. Da je stariji od 18 godina i da nije stariji od 65 godina na dan imenovanja; (dokaz: izvod iz matične knjige rođenih)
2. Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova na koje se prijavljuje; (dokaz: ljekarsko uvjerenje)
3. Da je državljanin Bosne i Hercegovine; (dokaz: uvjerenje o državljanstvu)
4. Da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv s dužnošću u upravi pet godina od dana pravosnažnosti presude, uključujući vrijeme zatvorske kazne: (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od notara)
5. Da mu presudom suda nije zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti uprave; (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od notara)
6. Da ne vrši funkciju predsjednika ili člana nadzornog odbora ili uprave drugog privrednog društva ili institucije;
(dokaz: pisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od strane notara)
7. Da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik koji obavlja javne funkcije u institucijama vlasti; (dokaz: pisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od strane notara)
8. Da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini ili otpušten iz privrednog subjekta na osnovu povrede obaveza iz radnog odnosa u periodu od od tri godine od dana objavljivanja javnog konkursa; (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od strane notara)
9. Da se na kandidata ne odnosi član IX Ustava Bosne i Hercegovine; (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od strane notara)



10. Da ne vrši funkciju u političkoj stranci; (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od notara)
11. Da ne postoje druge zakonske smetnje za obavljanje poslova za koje kandidat konkuriše; (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od strane notara)
12. Da je prošao ili da se obaveže da će proći stručno usavršavanje u skladu sa Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala. (dokaz: certifikat o završenom usavršavanju ili potpisana izjava kandidata ovjerena u općini ili od notara)

IV- (B) Posebni uslovi za svaku poziciju pojedinačno:

IV (B) 1. Posebni uslovi ZA POZICIJU POD REDNIM BROJEM

1. IZVRŠNI DIREKTOR ZA TEHNIČKE POSLOVE

Lice koje se kandiduje za Izvršnog direktora za tehničke poslove Preduzeća mora ispunjavati slijedeće uslove:

1. visoka stručna sprema (VSS, „240 ECTS bodova“, mašinski fakultet, smjer energetika) (dokaz: diploma o stručnoj spremi)
2. najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje 1 (jedna) godina na rukovodnim radnim mjestima, stručni ispit iz oblasti mašinstva (dokaz: potvrda o radnom i rukovodnom iskustvu)
3. organizacione i komunikativne sposobnosti (intervju)
4. poznavanje djelatnosti Preduzeća (intervju)

IV(B) 2. Posebni uslovi ZA POZICIJU POD REDNIM BROJEM

2. IZVRŠNI DIREKTOR ZA EKONOMSKO - FINANSIJSKE POSLOVE

Lice koje se kandiduje za Izvršnog direktora za ekonomsko finansijske poslove, mora ispunjavati slijedeće uslove:

1. visoka stručna sprema (VSS, „240 ECTS bodova“, ekonomski fakultet) (dokaz: diploma o stručnoj spremi)
2. najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje 1 (jedna) godina na rukovodnim radnim mjestima. (dokaz: potvrda o radnom i rukovodnom iskustvu)
3. organizacione i komunikativne sposobnosti (intervju)
4. poznavanje djelatnosti Preduzeća (intervju)

IV(B) 3. Posebni uslovi ZA POZICIJU POD REDNIM BROJEM

3-IZVRŠNI DIREKTOR ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE



Lice koje se kandiduje za Izvršnog direktora za ljudske resurse, pravne i opće poslove, mora ispunjavati slijedeće uslove:

1. visoka stručna sprema (VSS, „240 ECTS bodova“, pravni fakultet) (dokaz: diploma o stručnoj spremi)
2. najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje 1 (jedna) godina na rukovodnim radnim mjestima. (dokaz: potvrda o radnom i rukovodnom iskustvu), položen pravosudni ispit
3. organizacione i komunikativne sposobnosti (intervju)
4. poznavanje djelatnosti Preduzeća (intervju)

V-POTREBNI DOKUMENTI UZ PRIJAVU:

1. biografija sa adresom i kontakt telefon
2. kopija lične karte
3. izvod iz matične knjige rođenih
4. uvjerenje o državljanstvu
5. potpisana izjava ovjerena od općinskog organa ili notara za tačku IV-A: 4,5,6,7,8,9,10 i 11.
6. certifikat o usavršavanju ili potpisanu izjavu ovjerenu u općini ili od strane notara da će proći usavršavanje u skladu sa Uredbom o usavršavanju
7. diploma o stečenoj stručnoj spremi
8. dokaz o radnom i rukovodnom iskustvu

VI-NAPOMENA:

Kandidati koji prođu izbor dužni su na zahtjev Preduzeća dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Preduzeća zadržava pravo da zatraži od nadležnih oragana dokaze da kandidat nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv s dužnošću u upravi pet godina od dana pravosnažnosti presude, uključujući vrijeme zatvorske kazne i da mu presudom suda nije zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti uprave.

Tražena dokumentacija mora biti u originalu ili ovjerene fotokopije.

Kandidati koji uđu u uži izbor biće pozvani na intervju u roku 10 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave kandidata s kojima se ne stupi u kontakt u roku od 10 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava, neće se uzimati u razmatranje u daljem postupku izbora.

Komisija zadržava pravo provjere svih podataka, izjava i drugih dokumenata kandidata.



Prijave sa traženim dokazima dostaviti lično ili poštom na adresu:

KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o., Sarajevo

Ul. Semira Frašte br. 22

71000 SARAJEVO

(sa naznakom za koju poziciju se konkuriše)

1. Izvršni direktor za tehničke poslove
2. Izvršni direktor za ekonomsko finansijske poslove
3. Izvršni direktor za pravne i opće poslove.

Prijave na javni konkurs se podnose Komisiji za izbor i imenovanje članova Uprave Preduzeća u zatvorenoj koverti sa naznakom – NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS – SA NAVOĐENJEM TAČNE POZICIJE NA KOJU SE KONKURIŠE (NA POLEĐINI KOVERTE) I OSOBNIM PODACIMA (ime i prezime, adresa i kontakt telefon) POŠILJAOCA NA PREDNJOJ STRANI KOVERTE.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje, kao ni prijave koje nisu kovertirane i adresirane na način propisan Konkursom.

Javni konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja.

Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.